

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

AUTORIZA COMPENSACION **0296**  
DECRETO EXENTO N° \_\_\_\_\_

Secc. 1era.

LA CISTERNA, **25 ENE 2012**

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de Junio del año 2001.
- 3.- Lo establecido en el Artículo 1.7.2. de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que mas abajo se individualizan, mediante las cuales solicita autorización para hacer uso de compensación, en las fechas que se señalan.

**DECRETO :**

1.- **AUTORIZASE**, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de compensación, en las fechas se indica.

NOMBRES	Nº HORAS	DESDE	HASTA	PENDIENTES
ARANDA SAID PABLO JAVIER	09:00	11/01/2012	11/01/2012	76:45
ARREDONDO FARIAS CLAUDIO	01:00	12/01/2012	12/01/2012	28:15
AZAR COFRE LUIS	09:00	24/01/2012	24/01/2012	7:00
GARCIA BRAVO SUSANA	03:30	11/01/2012	11/01/2012	117:15
HERNANDEZ GUERRERO LILIANA	01:30	10/01/2012	10/01/2012	0:05
OPAZO PINTO NADIA	01:00	12/01/2012	12/01/2012	89:30
SOLAR RIOS RICARDO ANDRES	04:30	12/01/2012	12/01/2012	26:00
SOLAR RIOS RICARDO ANDRES	03:30	13/01/2012	13/01/2012	22:30

ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.- HECHO, ARCHIVASE.-

  
PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL



  
CARLOS TIZNADO LOPEZ  
JEFE DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE